

文書番号	01-5-6	文書作成者	岩下由加里	文書作成日	2022/08/06	研修 年月日	研修指導者 サイン
担当者	全職員	文書責任者	岩下由加里	附則			
タイトル		動画研修受講方法					

	#	基本手順	ポイント	意味・理由・根拠
<input type="checkbox"/>	1	動画研修とは、社内研修の中で研修内容を動画に録画して、それをYoutubeにアップロードして、その動画を見ながらスタッフが社内研修を受講する方法のことである。	動画研修を閲覧する時間は勤務時間とする。自宅で閲覧した場合はその時間を出勤簿に記載する。研修報告書を記載する時間も勤務時間に含める。	施設内で集合して全体研修を行う場合は欠席したスタッフが動画で受講するが、感染流行時など施設内で研修を実施できない場合はすべての全体研修が動画研修となることもある。
<input type="checkbox"/>	2	研修動画は「あおぞら動画研修」のサイトからみることができる。 <a href="https://n-hkl.com/kaigodouga-aozora2/?fbclid=IwAR0UJigvarVIHgcMBPple3xWEhb90JpNuXKUIEVuREvtyQiCTBQmp3bWZTY">https://n-hkl.com/kaigodouga-aozora2/?fbclid=IwAR0UJigvarVIHgcMBPple3xWEhb90JpNuXKUIEVuREvtyQiCTBQmp3bWZTY</a>	各施設のパソコンのデスクトップにショートカットを作成する。	
<input type="checkbox"/>	3	資料がある場合は、動画の下にダウンロードできるようになっている。必要は人は各自ダウンロードする。		
<input type="checkbox"/>	4	動画で研修できるものは全体研修のほかにマニュアルの解説やミニ研修、委員会、入社研修などがあるので各自、必要時に受講する。		
<input type="checkbox"/>	5			